

«Утверждаю»
Директор ОАУСО «Валдайский ПНИ «Добывалово»
_____ **Р.М.Сергиенко**

План по улучшению качества предоставления социальных услуг в ОАУСО «Валдайский ПНИ «Добывалово»

Наименование мероприятия по улучшению качества предоставления социальных услуг в учреждении	Срок реализации	Ответственный за реализацию данного мероприятия специалист учреждения Примечание
1. Показатель «Открытость и доступность информации об учреждении»		
1. Обеспечение исполнения приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 391а от 30.08.2013 «О методических рекомендациях по проведению независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания» в части размещения и поддержания в актуальном состоянии информации, размещенной на официальном сайте учреждения.	В течение всего периода	Зам. директора
2. Обеспечение качества информации, размещенной на сайте учреждения	В течение всего периода	Зам. директора, руководители структурных подразделений
3. Обеспечение удобной и доступной навигации официального сайта учреждения	В течение всего периода	Зам. директора

4. Своевременное обслуживание вкладки «Обратная связь», поддержание контакта посетителей со специалистами учреждения посредством сайта	В течение всего периода	программист
5. Наполнение и поддержание в актуальном состоянии раздела «Независимая оценка качества работы учреждения» на официальном сайте учреждения	В течение всего периода	Зам. директора
6. Популяризация официального сайта учреждения через СМИ, Интернет-ресурсы	В течение всего периода	Зам. директора, руководители структурных подразделений
7. Обеспечение участия представителей Попечительского совета в социально значимых мероприятиях, проводимых в учреждении, с последующим размещением информации (отзыв) об уровне проведенного мероприятия	В течение всего периода	Заместитель директора
2. Показатель «Комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья»		
1. Внедрение в практику работы учреждения инновационных технологий, позволяющих расширить спектр социальных услуг, повысить их качество и эффективность	В течение всего периода	Директор, зам. директора, руководители структурных подразделений,

2. Разработка и внедрение в практику работы учреждения социально значимых проектов	В течение всего периода	Директор, зам. директора, руководители структурных подразделений
3. Совершенствование материально-технической базы учреждения по обеспечению доступности и комфортности услуг для всех категорий обслуживаемых граждан	В течение всего периода	Директор, зам. директора, руководители структурных подразделений
3. Показатель «Доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения»		
1. Организация мероприятий по контролю за соблюдением работниками учреждения основных принципов, норм и правил служебного поведения, утвержденных «Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»	В течение всего периода	Директор, зам. директора, руководители структурных подразделений,
2. Обучение, проведение рабочих совещаний с коллективом учреждения по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения работников.	В течение всего периода	Директор зам. директора, , руководители структурных подразделений
3. Организация корпоративных мероприятий с целью	В течение всего периода	Руководители структурных подразделений

повышения уровня психологического комфорта сотрудников учреждения и профилактики синдрома профессионального выгорания.		
	с общественностью	
4. Показатель «Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении»		
1. Проведение анализа обоснованных жалоб получателей социальных услуг на качество услуг, предоставляемых учреждениями	В течение всего периода	Директор, зам. директора, руководители структурных подразделений
2. Привлечение независимого эксперта в области проведения социологических исследований к ежегодному анкетированию клиентов учреждений социального обслуживания, с целью обеспечения проведения независимого анкетирования	Февраль-март	Директор, зам. директора
3. Проведение анализа качества предоставляемых социальных услуг по итогам ежегодного анкетирования клиентов, принятие необходимых управленческих решений, направленных на повышение качества обслуживания.	Ежегодно, до 1 апреля	Директор, зам. директора, руководители структурных подразделений