

Утверждены приказом
директора ОАУСО «Валдайский
ПНИ «Добывалово» от
01.03.2017 №20

ПРАВИЛА
проживания граждан,
находящихся на стационарном
социальном обслуживании в
ОАУСО «Валдайский ПНИ
«Добывалово»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в целях определения прав и обязанностей граждан, находящихся на стационарном обслуживании в ОАУСО «Валдайский ПНИ «Добывалово» (далее - Интернат), характера их взаимоотношений с обслуживающим персоналом и между собой, степени ответственности за возможные нарушения режима учреждения.

2. Права и обязанности граждан, находящихся на стационарном обслуживании

2.1. Граждане, находящиеся на стационарном социальном обслуживании в интернате, **имеют право:**

2.1.1. на обеспечение безопасных условий проживания, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям;

Размещение граждан, поступающих на стационарное социальное обслуживание в интернат, осуществляется по отделениям и жилым комнатам с учётом возраста, состояния здоровья (режима наблюдения) и личного желания. Перевод из одной комнаты в другую осуществляется с разрешения администрации интерната по заключению врача психиатра с учётом психологической совместимости и выраженности психического дефекта.

При поступлении в интернат гражданам предоставляется: жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарём; мягкий инвентарь в соответствии с утверждёнными нормами для ПНИ; предметы личной гигиены, технические средства реабилитации.

Граждане, обслуживаемые в интернате, обеспечиваются четырёх-разовым питанием. Распорядок приёма пищи устанавливается администрацией интерната.

В целях обеспечения бережного хранения личных документов дееспособных граждан, принятых на социальное обслуживание, учреждением на основании заявления гражданина могут оказываться услуги по хранению личных документов до востребования.

Личные документы (паспорт, свидетельство о рождении, пенсионное удостоверение, справка МСЭ, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, правоустанавливающие документы на объекты, принадлежащие гражданину на праве собственности, сберегательные книжки и др.), принадлежащие гражданам, признанным недееспособными, при поступлении в интернат принимаются на хранение в сейф Учреждения.

Денежные суммы, драгоценности и ценные бумаги, принадлежащие гражданам, поступающим в интернат, не помещённые в сберегательный банк, по их желанию принимаются Учреждением на хранение в установленном порядке, до востребования владельцем или лицом, у которого имеется свидетельство о праве на наследство, выданное в установленном законом порядке.

2.1.2. на уход, первичную медико-санитарную помощь, предоставляемую в интернате;

2.1.3. на социально-медицинскую реабилитацию и социальную адаптацию;

2.1.4. на медико-социальную экспертизу, медицинский осмотр, проводимые по медицинским показаниям, но не реже 1 раза в год, для установления или изменения группы инвалидности, решения вопроса о дееспособности;

2.1.5. на направление, на обследование и лечение в государственные учреждения здравоохранения в случае необходимости в оказании специализированной медицинской помощи;

2.1.6. на получение достоверной и своевременной информации о своих правах, обязанностях, видах и формах социального обслуживания, показаниях на получение социальных услуг, об условиях проживания и других условиях предоставления этих услуг.

Информация о характере и объёме социальных услуг предоставляется специалистами по социальной работе непосредственно гражданам, находящимся на стационарном социальном обслуживании в интернате, а в отношении лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, их законным представителям.

2.1.7. на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам интерната при оказании социальных услуг;

2.1.8. на добровольное участие в лечебно-трудовом процессе с учётом состояния здоровья, интересов, желаний в соответствии с медицинским заключением и трудовыми рекомендациями.

2.1.9. на предоставление помещения для отправления религиозных обрядов, создание для этого соответствующих условий, не противоречащих правилам внутреннего распорядка и интересам верующих различных религиозных конфессий;

2.1.10. на исполнение религиозных обрядов, соблюдение религиозных канонов, в том числе по согласованию с администрацией интерната на право иметь религиозную атрибутику и литературу;

2.1.11. на беспрепятственный приём посетителей, как в выходные, так и рабочие дни в соответствии с действующим распорядком дня, получение продовольственных и иных передач от родственников (посетителей), включающих разрешённый перечень продуктов и предметов личного пользования.

Расходы, понесённые родственниками и иными лицами на приобретение продуктов питания и предметов личного пользования для граждан, обслуживаемых в учреждении, не возмещаются;

2.1.12. на пользование телефонной связью и почтовыми услугами за плату в соответствии с действующими тарифами;

2.1.13. на участие в работе творческих кружков по интересам, физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых, реабилитационных, досуговых мероприятиях;

2.1.14. на уважительное и гуманное отношение со стороны работников интерната;

2.1.15. на защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;

2.1.16. на обращение к администрации по вопросам лечения, обследования, выписки, соблюдения прав;

2.1.17. на получение дополнительных платных услуг, предоставляемых в учреждении

2.1.18. на подачу без цензуры жалоб и заявлений в органы представительной, исполнительной и судебной власти, прокуратуру, адвокатуру и др.

2.1.19. на отказ от стационарного социального обслуживания;

2.2. Граждане, находящиеся на стационарном социальном обслуживании в интернате **обязаны:**

2.2.1. соблюдать установленные в интернате требования, предъявляемые к размещению, распорядок дня, требования общественной и пожарной безопасности, пропускной режим на территорию интерната;

2.2.2. в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера действовать в соответствии с утверждённым в интернате планом мероприятий;

2.2.3. бережно относиться к имуществу и оборудованию интерната, соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования. Информировать администрацию интерната об утере или пропаже имущества и оборудования интерната.

Стоимость умышленно испорченного или утраченного (проданного) имущества, принадлежащего интернату, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

2.2.4. принимать пищу в строго отведённом для этих целей месте (столовая), за исключением граждан, которым по заключению врача пища подаётся в жилую комнату;

2.2.5. соблюдать общепринятые правила поведения в общественных местах, вежливость и корректность в общении с персоналом интерната и друг с другом;

2.2.6. соблюдать правила временного выбытия и выписки из учреждения.

Обо всех случаях невозвращения в установленный срок без уважительных причин проживающих, получивших разрешение на временное выбытие из интерната, а также о самовольном выбытии из учреждения, администрация интерната ставит в известность органы внутренних дел.

2.2.7. покидать территорию интерната только по письменному согласованию с администрацией интерната или дежурным персоналом (ответственным лицом) с указанием цели и места убытия. Отмечаться по прибытии в интернат у ответственного лица дежурной смены (администратор, медсестра).

2.2.8. Каждый клиент должен находиться в помещении интерната не позже, чем за 1 час до установленного времени отхода ко сну, чтобы успеть сделать гигиенические процедуры.

2.2.9. Клиенты, проживающие в интернате, один раз в неделю посещают баню (маломобильные – ванну) с одновременной сменой постельного и нательного белья.

2.2.10. Один раз в квартал проводится медицинский осмотр всех клиентов, проживающих в учреждении. Каждый клиент обязан выполнять назначения медицинского персонала и распоряжения администрации.

2.2.11. Клиенты, нуждающиеся в стационарном лечении или специализированной медицинской помощи, направляются врачом (фельдшером) интерната в соответствующие лечебные учреждения. С целью профилактики инфекционных заболеваний клиенты по окончании лечения, а также после возвращения из самовольной отлучки (более одних суток) помещаются в приёмно - карантинные палаты и сдают анализы, по результатам которых переводятся по указанию зав. отделением в комнаты для проживания.

2.2.12. Клиенты при необходимости проходят освидетельствование во МСЭ по месту нахождения учреждения.

2.2.13. Проживающие в интернате клиенты в соответствии с рекомендациями ВТЭК или заключением врача (фельдшера) интерната принимают участие в работах по трудотерапии (озеленение, уборка территории и помещений интерната, в подсобном хозяйстве (растениеводство), на других хозяйственных работах, не противопоказанных им по состоянию здоровья под непосредственным руководством ответственных работников интерната.

2.3. Гражданам, находящимся на стационарном социальном обслуживании в интернате,

2.3.1. **Запрещается** курить во всех помещениях интерната; Курение разрешено только в специально отведенном месте на территории интерната (беседка);

2.3.2. **Запрещается** переходить из комнаты в комнату для проживания без согласования с администрацией интерната;

2.3.3. **Запрещается** вносить конструктивные изменения в планировку комнат, состояние мебели, дверей (врезать замки, глазки, устанавливать задвижки, закрывать смотровые окна и пр.), электроприборов;

2.3.4. **Запрещается** содержать в жилых комнатах домашних животных;

2.3.5. **Запрещается** в часы ночного отдыха в спальнях помещениях и на прилегающей к ним территории громко разговаривать, включать радиоприёмники и телевизоры, играть на музыкальных инструментах, выходить без надобности из комнат;

2.3.6. **Запрещается** покидать помещения и территорию интерната в ночное время (с 22.00 до 08.00 часов), кроме особых случаев по письменному согласованию с администрацией интерната или дежурным персоналом (ответственным лицом);

2.3.7. **Запрещается** хранить в комнатах: легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты;

- 2.3.8. Запрещается** распивать спиртные напитки, находиться в помещениях и на территории интерната в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения;
- 2.3.9. Запрещается** употреблять сильнодействующие лекарственные препараты без назначения врача, наркотические и психотропные вещества, а также химические суррогаты;
- 2.3.10. Запрещается** переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
- 2.3.11. Запрещается** пользоваться электрическими приборами, источниками открытого огня, самодельными электрическими приборами;
- 2.3.12. Запрещается** играть в азартные игры;
- 2.3.13. Запрещается** самовольно уходить с территории интерната;
- 2.3.14. Запрещается** хранить разные вещи под матрацами, подушками, кроватью;
- 2.3.15. Запрещается** готовить пищу в комнатах;
- 2.3.16. Запрещается** ложиться в постель в одежде и обуви;
- 2.3.17. Запрещается** стирать и сушить бельё в комнате.

3. РАСПОРЯДОК ДНЯ

Время проведения мероприятий	Наименование мероприятий	Иные мероприятия
07.00.	Подъем	
07.00. – 08.00.	Утренний туалет, умывание Уборка в комнатах, заправка постелей, одевание	
08.15. – 09.00.	Завтрак	
08.30. – 9.15.	Прием лекарств	
9.30. – 13.00	Мероприятия по медико-социальной реабилитации, процедуры. Мероприятия по социальной реабилитации (занятия по интересам, трудотерапия, прогулки, экскурсии др.)	Помывка (по графику) Посещения родственниками
11.00-11.30	Полдник	
13.00. – 14.00	Обед	
13.30. – 14.30.	Прием лекарств	
14.00. – 16.00.	Послеобеденный отдых	Помывка (по графику)

	Занятия по интересам, спортивно-массовые и досуговые мероприятия	Посещения родственниками
15.00. – 15.30.	Полдник	
15.30. – 18.30.	Свободное время (просмотр телевизионных программ, настольные игры, занятия по интересам, прогулки и пр.)	Посещения родственниками
18.00. – 19.00.	Ужин	
19.00. – 21.30.	Свободное время (просмотр телевизионных программ, прогулки, занятия по интересам, настольные игры и пр.)	Прием лекарств
21.30. – 22.00.	Вечерний туалет	
22.00.	Отбой	
22.00. – 07.00.	Ночной сон	

4.Правила пользования личными вещами, сохранность имущества

4.1.Клиентам разрешается пользоваться личными предметами одежды, обуви, постельными принадлежностями. Магнитофонами, телевизорами, музыкальными инструментами разрешается пользоваться в специально отведённых для этого местах: в комнате для занятий по интересам, холле, на спортивной площадке.

4.2.Наличные деньги клиента, принятого на стационарное обслуживание, сдаются в кассу учреждения для сдачи в банк на лицевой счёт.

4.3.Администрация учреждения не несёт ответственности за сохранность денег, не сданных в кассу.

5. Порядок посещения проживающих в ОАУСО «Валдайский ПНИ «Добывалово»

На основании конституции Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии терроризму» от 06.03.2006г.№35-ФЗ, Концепции противодействию терроризму в Российской Федерации от 05.10.2009г., Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН № 2.1.3.2630-10 от 18.05.2010 года, в учреждении установлены **следующие правила посещения** клиентов:

5.1. Время посещения с 09.00 до 18.30 ежедневно, кроме дней карантина.

5.2. Пропуск на территорию осуществляется по паспорту или другому документу, удостоверяющему личность с фиксацией в соответствующем журнале времени прибытия и убытия.

В журнал учета посетителей записываются все лица, не являющиеся сотрудниками учреждения.

5.3. При наличии ручной клади посетитель обязан лично и добровольно предъявить содержимое представителю дежурной охраны (администратору, медицинской сестре).

5.4. Во время посещения **необходимо соблюдать:**

- чистоту;
- не курить;
- не разговаривать громко;
- посещать клиентов в часы, отведённые для свидания;
- не приносить для передачи запрещённые продукты или продукты с истёкшим сроком

годности;

5.5. Свидания проживающих с родственниками происходят в специально отведенной комнате, указанной дежурным администратором или медсестрой, при предъявлении справки из медучреждения по месту жительства об отсутствии у посетителя инфекционных заболеваний (о благоприятном эпидокружении, справка о контактах) в течение 21 дня. Справка действительна в течение 3 дней со дня её выдачи лечебным учреждением по месту жительства посетителя.

5.6. Не допускается свободное передвижение посещающих гостей по комнатам или внутри помещений интерната.

5.7. Не допускаются в учреждение лица, находящиеся в состоянии алкогольного опьянения, а также в состоянии возбуждения.

5.8. Прохождение посещающих или родственников на территорию интерната осуществляется только после вызова администратором дежурного медицинского, социального работника или младшего медицинского персонала для сопровождения в гостевую комнату.

5.9. Посещение в жилых комнатах возможно только по разрешению дежурного медицинского работника, в случае, если по медицинским показаниям передвижение проживающего в гостевую комнату невозможно.

Перечень продуктов, разрешенных к передаче:

1. Кондитерские изделия (печенье, пряники, конфеты, кексы, рулеты с фруктовой начинкой без крема)
2. Молочные и кисломолочные продукты в заводской упаковке, в пределах срока годности.
3. Сыр в заводской полимерной упаковке, в пределах срока годности.
4. Соки, минеральная вода, в пределах срока годности.
5. Мытые овощи, фрукты в ограниченном количестве (до 1 кг).

6. Колбасные изделия в заводской полимерной упаковке, в пределах срока годности в ограниченном количестве (до 0,5 кг).
7. Мясо, птица отварная в заводской полимерной упаковке, в пределах срока годности в ограниченном количестве (до 0,5 кг).

Продукты без указания на упаковке сроков годности, а также с вскрытыми упаковками передаче не подлежат.

Перечень продуктов, запрещённых к передаче:

1. Копчёные мясные и рыбные изделия.
2. Особо скоропортящиеся продукты: студни, заливное мясо, шашлыки, пельмени, беляши с мясом, другие кулинарные изделия с начинкой.
3. Заправленные салаты.
4. Кондитерские изделия с заварным кремом и кремом из сливок.
5. Мороженое.
6. Бутерброды с колбасой, ветчиной, рыбой.
7. Кисломолочные продукты домашнего приготовления.
8. Напитки в стеклянной таре.
9. Ликероводочные изделия, пиво, лимонад, квас.
10. Сырые яйца.
11. Пищевые продукты с истекшим сроком годности, подмоченные продукты в мягкой таре.
12. Овощи, фрукты, ягоды с нарушением целостности и наличием плесени.
13. Консервированные продукты домашнего изготовления.

Категорически запрещается передавать:

- колющие, режущие предметы;
 - Табачные изделия;
- любые лекарственные препараты, витамины;
- пожаро-взрывоопасные вещества;
- алкоголь, пиво или любые спиртосодержащие жидкости.

6. Прекращение предоставления социальных услуг

6.1. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания производится в следующих случаях:

- 6.1.1. **по письменному заявлению** получателя социальных услуг (его представителя);
- 6.1.2. **окончание срока** предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- 6.1.3. **при нарушении** получателем социальных услуг (его представителем) **Условий**, предусмотренных договором о социальном обслуживании;
- 6.1.4. **смерти получателя** социальных услуг или ликвидации поставщика социальных услуг;
- 6.1.5. **на основании решения суда** о признании гражданина безвестно

отсутствующим или умершим;

6.1.6. **осуждения** получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

6.1.7. возникновения у получателя социальных услуг медицинских **противопоказаний** к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

7. Заключительные положения

7.1. Правила проживания обязательны для всех граждан, обслуживаемых в Учреждении.

7.2. В случае не выполнения гражданами, обслуживаемыми в интернате, **условий договора** на оказание социальных услуг либо дополнительных социальных услуг, предоставление социальных услуг прекращается, а администрация стационарного учреждения, оказывающего стационарные социальные услуги, имеет право расторгнуть договор и потребовать освобождения занимаемых помещений.

7.3. Лица, совершающие противоправные действия, могут привлекаться к административной и уголовной ответственности в установленном порядке.

Контактные телефоны:

- **Приемная директора 8-816-66-50-174**
- **Дежурный администратор 8-816-66-50-200**